



FRONTESPIZIO DELIBERAZIONE

AOO: ASL_BO
REGISTRO: Deliberazione
NUMERO: 0000163
DATA: 03/06/2020 15:11
OGGETTO: PROVVEDIMENTI IN MERITO AL REGOLAMENTO ORGANIZZATIVO
AZIENDALE: ISTITUZIONE DEL DIPARTIMENTO FARMACEUTICO
INTERAZIENDALE

SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE DA:

Il presente atto è stato firmato digitalmente da Gibertoni Chiara in qualità di Commissario Straordinario

Con il parere favorevole di De Luca Maria Luisa - Sub Commissario Sanitario

Con il parere favorevole di Campa Rosanna - Sub Commissario Amministrativo

Su proposta di Micaela Ambanelli - UO Sviluppo Organizzativo, Professionale e Formazione (SC) che esprime parere favorevole in ordine ai contenuti sostanziali, formali e di legittimità del presente atto

CLASSIFICAZIONI:

- [01-01-02]

DESTINATARI:

- Collegio sindacale
- Direzione Attività Socio-Sanitarie - DASS (SC)
- UO Comunicazione (SS)
- Servizio Unico Metropolitano Contabilità e Finanza (SUMCF)
- Servizio Unico Metropolitano Amministrazione Economica del Personale - SUMAEP (SC)
- Dipartimento Cure Primarie
- Dipartimento dell'Integrazione
- UO Presidio Ospedaliero Unico Aziendale (SC)
- Distretto dell'Appennino Bolognese
- Dipartimento Sanità Pubblica
- Dipartimento Salute Mentale - Dipendenze Patologiche
- Dipartimento Chirurgico
- Dipartimento Emergenza
- Dipartimento Materno Infantile
- Dipartimento Medico



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



- Dipartimento Oncologico
 - Dipartimento Servizi
 - UO Sviluppo Organizzativo, Professionale e Formazione (SC)
 - Servizio Unico Metropolitano Amministrazione Giuridica del Personale - SUMAGP (SC)
 - UO Anticorruzione, Trasparenza e Privacy (SC)
 - UO Servizio Prevenzione e Protezione (SC)
 - UO Controllo di Gestione e Flussi Informativi (SC)
 - Servizio Unico Metropolitano Economato (SUME)
 - UO Funzioni HUB (SC)
 - UO Affari Generali e Legali (SC)
 - UO Medicina Legale e Risk Management (SC)
 - Dipartimento Farmaceutico
 - Distretto Reno, Lavino e Samoggia
 - IRCCS Istituto delle Scienze Neurologiche - Direzione Operativa
 - UO Governo Clinico e Sistema Qualità (SC)
 - Distretto San Lazzaro di Savena
 - DATeR - Direzione Assistenziale Tecnica e Riabilitativa
 - UOC Direzione Amministrativa IRCCS
 - UO Libera Professione (SC)
 - Distretto Città' di Bologna
 - DAAT - Dipartimento Attività Amministrative Territoriali
 - UO Ingegneria Clinica (SC)
 - Distretto Pianura Est
 - Dipartimento Amministrativo
 - Dipartimento Tecnico-Patrimoniale
 - UO Servizi Amministrativi Ospedalieri (SC)
 - Funzione Amministrativa Dipartimento Farmaceutico (PO)
 - UO Committenza e Specialistica Ambulatoriale (SC)
 - Distretto Pianura Ovest
-
- Azienda Ospedaliero-Universitaria Di Bologna Policlinico Sant'Orsola-Malpighi
peidirezione.generale@pec.aosp.bo.it

DOCUMENTI:

File

DELI0000163_2020_delibera_firmata.pdf

DELI0000163_2020_Allegato1.pdf:

Firmato digitalmente da

Ambanelli Micaela; Campa Rosanna; De
Luca Maria Luisa; Gibertoni Chiara

Hash

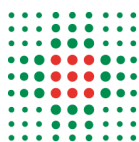
B5468563C0E5EEF0B243AE867CEAF8E0
8179421C6BAFE90B7263441F7525CCFF

AFB389793CD4BF2D065C1D844C5A4C0D
594B1AEEA438DC99EC85FA090200E470



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente e' conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.



DELIBERAZIONE

**OGGETTO: PROVVEDIMENTI IN MERITO AL REGOLAMENTO ORGANIZZATIVO AZIENDALE:
ISTITUZIONE DEL DIPARTIMENTO FARMACEUTICO INTERAZIENDALE**

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Su proposta del Direttore ff della UO Sviluppo Organizzativo, Professionale e Formazione (SC) che esprime contestuale parere favorevole in ordine ai contenuti sostanziali, formali e di legittimità del presente atto;

Viste le deliberazioni:

- n. 148 del 19/04/2019 con la quale è stato aggiornato l'Atto aziendale, adottato con precedente deliberazione n. 4 del 28/01/2005, con cui è stata dettata la disciplina per l'organizzazione ed il funzionamento dell'Azienda USL di Bologna, in applicazione del disposto di cui all'art. 3, comma 1-bis del Decreto Legislativo 30.12.1992, n.502 e ss.mm.ii.;
- n. 194 del 20/05/2019 con la quale è stato aggiornato il Regolamento Organizzativo Aziendale, precedentemente approvato con deliberazioni n. 161 del 07/07/2005 e n. 325 del 29/12/2005 e successivamente modificato ed integrato, nel quale viene espresso un livello di maggior dettaglio sull'assetto e sul funzionamento delle diverse articolazioni aziendali, in armonia con quanto previsto nell'Atto Aziendale;

Premesso che:

- già a far data dall'adozione della deliberazione di Giunta n° 199 del 25 Febbraio 2013, la regione Emilia-Romagna ha incentivato i processi di integrazione di attività e funzioni da realizzarsi anche attraverso la concentrazione strutturale delle funzioni amministrative, tecnico-professionali e sanitarie a prevalente carattere generale e di supporto tecnico-logistico che non influenzano l'esercizio dell'autonomia e della responsabilità gestionale in capo alle direzioni aziendali, ma che possono determinare economie di scala ed economie di processo;
- nella logica anzidetta le aziende sanitarie della città metropolitana di Bologna hanno avviato, nel corso degli ultimi anni, numerose esperienze di collaborazione ed integrazione in ambito sanitario e tecnico-amministrativo;
- progetti di integrazione sono stati ulteriormente sviluppati ad esito del rapporto conclusivo, presentato in data 25 Giugno 2018 alla Conferenza Territoriale Socio Sanitaria Metropolitana (CTSSM), del Nucleo Tecnico di Progetto - organismo composto dai Direttori Generali delle quattro Aziende metropolitane e da esperti in materia di organizzazione ed economia sanitaria - istituito sulla base dell'Accordo di programma, approvato con DGR n. 743/2017 e 841/2017, tra Regione Emilia-Romagna, Alma Mater Studiorum di Bologna-Università di Bologna e la citata CTSSM;



- già a partire dall'anno 2016 sono state avviate iniziative, tra Azienda USL di Bologna e Azienda Ospedaliero-Universitaria aventi ad oggetto il governo del farmaco e dell'appropriatezza prescrittiva, progetto esteso nel 2020 all'area dei dispositivi medici, in un'ottica di miglioramento dell'appropriatezza nell'utilizzo e di maggiore efficienza nella spesa;
- anche alla luce delle suddette iniziative si é valutato come un assetto unitario del governo del farmaco e dei beni sanitari tra le diverse aziende sanitarie territoriali sia determinante per il raggiungimento degli obiettivi annuali di appropriatezza ed efficienza individuati dalla regione con riferimento a tali ambiti;
- con determinazione n. 3395/2019 del Servizio Unico Metropolitano Amministrazione Giuridica del Personale è stata stipulata una convenzione tra le due Aziende al fine di sviluppare, tra l'altro, un progetto di riorganizzazione delle attività in ottica integrata con l'obiettivo finale di realizzazione di un dipartimento farmaceutico interaziendale;

Dato atto che:

- le due aziende hanno elaborato un progetto che prevede una collaborazione stabile, con la sperimentazione di una nuova forma organizzativa strutturata in un ambito di interaziendalità, mediante l'istituzione di un "Dipartimento Farmaceutico Interaziendale" con l'obiettivo di assicurare l'integrazione tra le Aziende e tra l'ospedale e il territorio, nonché di operare in maniera coordinata nell'attività di governo dell'appropriatezza e della spesa farmaceutica;
- le Direzioni aziendali hanno condiviso il contenuto e le conclusioni del Progetto medesimo ed hanno conseguentemente elaborato un Accordo sottoscritto tra le parti, di cui il menzionato Progetto è parte integrante e sostanziale;
- il suddetto Accordo prevede l'istituzione di un *"Dipartimento Farmaceutico Interaziendale"* – con assegnazione del ruolo di capofila all'Azienda USL di Bologna - nel quale confluiranno le seguenti strutture ed articolazioni delle Aziende aderenti:

Azienda USL di Bologna:

- Unità Operativa *" Assistenza Farmaceutica Territoriale e Vigilanza"*, struttura complessa;
- Unità Operativa *" Farmacia Centralizzata Ospedale Maggiore"*, struttura complessa;
- Unità Operativa *" Farmacia Clinica dei Blocchi Operatori"*, struttura complessa con annessa Unità Operativa *"Galenica Clinica"*, struttura semplice;
- Programma dipartimentale *"Erogazione diretta Farmaci"* equiparato a struttura semplice dipartimentale;

Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna:

- Unità Operativa *"Farmacia Clinica"*, struttura complessa con annessa struttura semplice *"Area Produzione Farmaci"*;
- con deliberazione n. 162 del 29/05/2020 è stato recepito il suddetto Accordo, corredato dei relativi allegati, per l'istituzione del Dipartimento Farmaceutico Interaziendale a decorrere dal 1° giugno 2020 e per la durata di cinque anni rinnovabili;



Precisato che l'Atto Aziendale prevede all'art. 34 che *l'organizzazione dipartimentale possa assumere anche dimensione interaziendale, in ordine ad accordi tra Aziende Sanitarie della Regione, funzionali a sinergie ed economie di scala;*

Ritenuto conseguentemente di aggiornare il Regolamento Organizzativo Aziendale dell'Azienda USL di Bologna, procedendo alle seguenti modifiche organizzative:

- soppressione del Dipartimento Farmaceutico a valenza aziendale;
- istituzione del Dipartimento Farmaceutico Interaziendale;
- trasferimento delle soprarichiamate strutture e programma dell'Azienda USL di Bologna nell'ambito del Dipartimento Farmaceutico Interaziendale;

Delibera

per le motivazioni esposte in premessa:

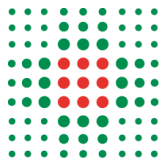
1. di dare atto che con deliberazione n. 162 del 29/05/2020 è stato recepito l'Accordo tra l'Azienda USL di Bologna e l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Bologna per la gestione integrata delle attività farmaceutiche e l'istituzione del Dipartimento Farmaceutico Interaziendale;

2. di aggiornare il Regolamento Organizzativo Aziendale dell'Azienda USL di Bologna, procedendo alle seguenti modifiche organizzative, così come rappresentato nell'organigramma dell'allegato 1, parte integrante e sostanziale della presente deliberazione:

- soppressione del Dipartimento Farmaceutico dell'Azienda a valenza aziendale;
- istituzione del Dipartimento Farmaceutico Interaziendale, con decorrenza dal 1° giugno 2020 e per la durata di cinque anni rinnovabili;
- trasferimento delle seguenti strutture e programma aziendali nell'ambito del Dipartimento Farmaceutico interaziendale:
 - "UO Assistenza Farmaceutica Territoriale e Vigilanza (SC),
 - "UO Farmacia Centralizzata Ospedale Maggiore (SC),
 - "UO Farmacia Clinica dei Blocchi Operatori (SC)" con l'afferente struttura semplice "UO Galenica Clinica (SS)";
 - "Programma Erogazione Diretta Farmaci";

3. di precisare che il Dipartimento Farmaceutico Interaziendale è un dipartimento gestionale, composto dal programma e dalle strutture rappresentate nel suddetto organigramma appartenenti alle rispettive Aziende aderenti all'accordo di cui al punto 1;

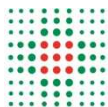
4. di rinviare a successivo atto deliberativo dell'Azienda USL di Bologna, adottato d'intesa con l'Azienda Ospedaliero-Universitaria, l'attribuzione dell'incarico di Direzione del Dipartimento Farmaceutico Interaziendale;



5. di dare mandato alle strutture amministrative coinvolte nella suddetta riorganizzazione di provvedere all'applicazione di quanto previsto nella presente deliberazione.

Responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/90:

Micaela Ambanelli



ALLEGATO 1

LEGENDA ORGANIGRAMMI

